



T.C

SARUHANLI KAYMAKAMLIĞI

SARUHANLI ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

B. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmekdir.

Mevcudiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. Türk İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok ramûsâit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zovv vatanını, bütün kaleleri zaapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bittüil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalete ve hatta hıyanete içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evlad! İste, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

B. Atatürk

SUNUŞ

Hızlı bir şekilde gelişen günümüz teknoloji çağında yeniliklere ayak uydurmak ve gelişmeleri takip etmek; ancak planlanmış amaç, hedef ve zaman temellerine dayalı olarak hazırlanan izlenebilen, geliştirilebilen ve sürekliliğı olan bir süreç ile mümkündür.

Varlığımızın nedeni olan öğrencilerimizi Bilimsel ve Teknolojik gelişmelerin ışığında geleceğini belirleyebilen nesiller olarak yetiştirmek biz eğitim camiasının en büyük hedefidir. Bu hedefe ulaşmak için tüm çevremizin uyumlu bir şekilde çalışması, mali, fiziki ve beşeri kaynakların verimli ve etkin şekilde kullanılması esastır.

Tüm bu verilerin birlikte değerlendirilmesi ve kurum kültürünün oluşturulması adına planlanan amaç ve hedeflerimize ulaşmaya çalışırken yapılacak olan faaliyet ve etkinlikleri kapsayan 2024- 2028 dönemi Stratejik Planımız hazırlanmıştır.

Okulumuzun akademik, sosyal ve ekonomik gelişiminde önemli bir faktör olan stratejik planımızın hazırlanmasında emeğı geçen ekibimize teşekkür eder, belirlediğimiz misyon ve vizyonumuz doğrultusunda çalışmalarımıza katılacak arkadaşlarımıza başarılar dilerim...

Ömer Faruk KARAKAYIŞ
Saruhanlı İmam Hatip Lisesi Müdürü

<u>Sunuş.....</u>	<u>3</u>
<u>İçindekiler</u>	<u>4</u>
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</u>	<u>5</u>
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</u>	<u>6</u>
<u>Okulun Kısa Tanıtımı</u>	<u>6</u>
<u>Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....</u>	<u>7</u>
<u>PAYDAŞ ANALİZİ.....</u>	<u>12</u>
<u>GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....</u>	<u>17</u>
<u>Gelişim ve Sorun Alanları.....</u>	<u>20</u>
<u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</u>	<u>22</u>
<u>MİSYONUMUZ</u>	<u>22</u>
<u>VİZYONUMUZ</u>	<u>22</u>
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u>	<u>23</u>
<u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</u>	<u>24</u>
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....</u>	<u>24</u>
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....</u>	<u>26</u>
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....</u>	<u>28</u>
<u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</u>	<u>30</u>
<u>VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</u>	<u>30</u>
<u>EKLER:.....</u>	<u>31</u>

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer Faruk KARAKAYIŞ	Müdür	İlknur Ayşe KARTAL	Müdür Baş Yardımcısı
Sami ÖZGAN	Müdür Yardımcısı	Deniz SİLAHTAROĞLU	Öğretmen
Nermin YAMAN	Öğretmen	Volkan KAHRAMAN	Öğretmen
Engin DEMİRTAŞ	Öğretmen	Fethullah BAŞLI	Veli
Hüseyin AYÇİÇEK	OAB Başkanı	Mehmet ÇULHA	Veli
Nazmi KARA	OAB Yönetim Kurulu Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

2.1 TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 22.07.2014 tarihinde Yılmaz mahallesinde bulunan sağlık ocağı bitişiğindeki eski halk eğitim merkezi binasında hizmete girdi.

2014-2015 eğitim öğretim yılında 9. Sınıfa 2 şubeye 68 öğrenci kontenjanı ile eğitime başladı. 2017-2018 eğitim öğretim yılında merkez Pazar yeri arkasında bulunan yeni binasının 3. ve 4. katında hizmet vermeye başladı. Saruhanlı belediyesi tarafından 10585 m arsa tahsisi yapıldı.

Bu arsanın İmam hatip Ortaokul tarafından kullanılan kapalı alanı 3200 m dir. Açık alan 7385 m dir. Gelecek yıllarda 18 derslik Anadolu İmam Hatip Lisesi binasının yanına 75 kız 75 erkek olmak üzere pansiyon, konferans salonu, kapalı spor salonu yapılması düşünülmektedir. Saruhanlı kız erkek kuran kursu yaptırma derneği tarafından uygulama mescidi yapılması planlanmaktadır

Okulumuz 2018 yılında 18 kişilik ilk mezununu vermiştir. Okulumuz nicelik ve nitelik yönünde gelecek yıllarda saygın bir haline gelmesi için tüm gayretimizle çalışmaktayız.

Gayret bizden muvaffakiyet Allah'tandır.

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

KURUM KİMLİK BİLGİSİ		
Kurum Adı	SARUHANLI ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	
Kurum Statüsü	<input checked="" type="radio"/> Kamu <input type="radio"/> Özel	
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici	3
	Öğretmen	10
	Memur	0
	Hizmetli	1
Öğrenci Sayısı	120	
Öğretim Şekli	<input checked="" type="radio"/> Normal	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2014	
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ		
Kurum Telefonu / Fax	Telefon : 0.236.357 4679 Faks : -	
Kurum Web Adresi	http://saruhanliihl.meb.k12.tr/	
Mail Adresi	758586@meb.gov.tr	
Kurum Adresi	Mahalle	
	Posta Kodu	45800
	İlçe	Saruhanlı
	İli	MANİSA
Kurum Müdürü	Adı ve Soyadı	Ömer Faruk KARAKAYIŞ
	GSM Tel:	0 505 7730637
Kurum Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Sami ÖZGAN
	GSM Tel:	0 530 6406372

Çalışan Bilgileri**Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Baş Yardımcısı	0	1	1
Branş Öğretmeni	3	6	9
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	7	16

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		+
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m ²)	36	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m ²)	12	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m ²)	60	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m ²)	10585	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	7385			
Okul Kapalı Alan (m ²)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m ²)	45			
Tuvalet Sayısı	4			
Lavabo	24			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	8	25
9/B	18	7	25
10/A	26	4	30
11/A	16	5	21
12/A	13	6	19

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16Mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

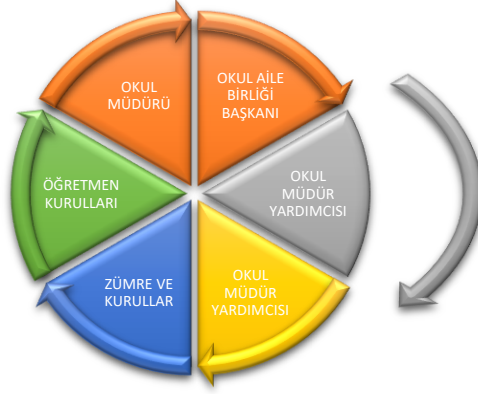
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	16780,	0
2023	5548,00	3800
2024	1748,00	-

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	"	"	"	"	"	"
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	"	"	"	"	"	"
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200	250	500	750	1000	2700TL
TOPLAM	200	250	500	750	1000	2700

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	86	36	24	6	14
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	72	41	22	23	17
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	103	34	12	8	16
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	47	37	36	10	18
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	65	42	11	6	14
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	64	33	30	15	28
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	67	37	24	12	13
8	Derselerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır	89	43	13	9	18
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	75	35	18	15	23
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	54	27	29	23	23
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	78	27	22	17	24
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	36	23	27	15	68
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	67	25	19	20	32
Toplam=		903	430	287	179	167

Okulumuzda yapılmış olan Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri anket sonuçlarına göre:

- Öğrenciler ile öğretmenlerimizin arasında geliştirilen iletişim ağı dikkat çekmektedir. Öğrencilerin çekinmeden öğretmenleri, okul idaresi ve rehberlik servisiyle rahatlıkla iletişime geçip sorularına cevap bulabildikleri anlaşılmaktadır.
- Ayrıca öğrencilerimiz genellikle okul binası ve okulumuzun diğer fiziki şartlarını yeterli bulmaktadırlar. Ancak okulumuzda kütüphanenin olmaması öğrencilerin en büyük şikâyetleridir.
- Öğrenciler okulumuzda gerçekleştirilen sanatsal ve kültürel faaliyetleri yeterli bulmamakta ve onlarla ilgili alınan kararlarda genellikle onlara danışılmadığını düşünmektedirler.
- Öğrenciler okul tuvaletlerinin yeteri kadar temiz olmadığını düşünmektedirler.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	6	3	3	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	7	9			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	6	1	1	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7	9			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	8	3		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	7	2	4	2
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	6	2	2	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	7	7		1	1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	5	7	2	1	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	7	7	1	2	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	6	1	1	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	7	4	2	1	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	6			1
Toplam=		79	88	17	16	7

Okulumuzda yapılmış olan Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri anket sonuçlarına göre:

- Öğretmenlerimiz okulumuzda demokratik ve objektif bir anlayış içerisinde bulunduğunu,
- Öğretmenler arası ayırım yapılmadığını
- Alınan kararların kendilerine danışılarak alındığını,
- Ödüllendirmelerin adil ve tarafsız şekilde yapıldığını düşünmektedirler.

Öğretmenlerimiz olumsuz olarak ise okulumuzun araç gereç donanımı açısından yeterli düzeyde olmadığını düşünmektedirler.

"VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	17	2	1		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	16	3	1		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	16	3	1		
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	14	4	1	1	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	14	3	2		1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	13	4	1		1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	12	5	2		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	12	4	4		
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	12	6	2		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	3	4		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10	1	6	3	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	11	4	5		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	9	2	7	2	
Toplam=		169	44	37	6	2

Okulumuzda yapılan Veli Görüş ve Değerlendirmeleri sonuçlarına göre:

- Velilerimiz okulda öğretmenler, idare ve gerekli gördükleri durumlarda samimiyetle rehberlik servisiyle iletişime geçebildikleri anlaşılmaktadır.
- Duyurulardan zamanından haberdar oldukları için memnunlar.
- Ayrıca okulumuzda yeterli araç gereç donanımının olmadığını ve yeterli düzeyde sanatsal kültürel etkinliklerin yapılmadığını düşünmektedirler.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin eğitime ilgisi. Sorun teşkil edici öğrenci yapımızın bulunmaması
Çalışanlar	Çalışanlarımızın iş birliğine yatkın, yardımsever olmaları çalışanlarımızın dinamiğini arttırmakta böylece iş verimi artmaktadır.
Veliler	Velilerin eğitim öğretime ilgisi
Bina ve Yerleşke	Binamızın yenilenmesi sebebiyle olanaklarımız artmış ve bulunan mevcut sınıflarımız donanımlı ve geniş bir yapıya sahiptir.
Donanım	Okulumuzun yenilenmesi sebebiyle elimize donanımlı eğitim-öğretime daha verimli bir okulumuz olmuştur
Bütçe	Okul Aile Birliğimizin maddi imkanlarının okulumuzu idare etmede etken olması.
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin uyum içinde çalışması
İletişim Süreçleri	Öğrenci ve veli sayımızın azlığı, öğrenci velilerin yakın çevrede oturması iletişimimizi kolaylaştırmakta ve güçlendirmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal medyadan etkilenmeleri.
Çalışanlar	Çalışanların maddii ailevi sorunları.
Veliler	İş birliğine yatkın ilgili veli sayımızın azlığı sebebiyle.Velilerin eğitim öğretime müdahale etmeleri
Donanım	Akıllı tahtalarımızın olmaması.
Bütçe	Okulumuza ödenek gelmemesi. Merkez okulu olmamıza rağmen bütçe sorunları yaşamaktayız. İhtiyaçlarımızın bazılarını giderememekteyiz.
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin ders yükünün yönetim işlerine zaman zaman engel oluşturması
İletişim Süreçleri	Veli okur yazar oranının düşük olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

<i>Politik</i>	
<i>Ekonomik</i>	
<i>Sosyolojik</i>	<i>Merkez okul olmamız sebebiyle bazı veliler ve çocukların birbirleriyle daha çok kaynaşmış ve okula ulaşım daha kolay olmuştur</i>
<i>Teknolojik</i>	
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>Okul idaresi ve öğretmenlerin mevzuata hakim olması.</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>İklimin dört mevsim elverişli olması.</i>

Tehditler

<i>Politik</i>	
<i>Ekonomik</i>	<i>Hem okul bütçemizin yetersiz olması hem velilerimizin genel yapısının ekonomik durumlarının iyi olmaması ekonomik açıdan tehdit oluşturmaktadır.</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Okur yazar oranının düşüklüğü</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Akıllı tahtalarımızın bulunmaması.</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	
<i>Ekolojik</i>	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<i>Okullaşma Oranı</i>	<i>Akademik Başarı</i>	<i>Kurumsal İletişim</i>
<i>Okula Devam/ Devamsızlık</i>	<i>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</i>	<i>Kurumsal Yönetim</i>
<i>Okula Uyum, Oryantasyon</i>	<i>Sınıf Tekrarı</i>	<i>Bina ve Yerleşke</i>
<i>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</i>	<i>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</i>	<i>Donanım</i>
<i>Yabancı Öğrenciler</i>	<i>Öğretim Yöntemleri</i>	<i>Temizlik, Hijyen</i>
<i>Hayatboyu Öğrenme</i>	<i>Ders araç gereçleri</i>	<i>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</i>
		<i>Taşıma ve servis</i>

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Yabancı öğrenciler: göçle gelen yabancı öğrencilerin dil sorunu yaşamaları sebebiyle arkadaş ve öğretmenleriyle sorunu yaşamaları, dersleri anlamada zorluk çekmeleri.
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler: Öğretmen kadrolarının eksikleri ,okul ve öğretmenlerin ders saatleri fazlalığı sebebiyle destek eğitim odasından yararlanamamaları.
3	Okula uyum sorunları

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Akademik Başarı: İleri derece okur-yazar veli sayımızın azlığı sebebiyle öğrencilerin okulda öğrendiklerini evde yardım alamadan pekiştirmeye çalışmaları. İlgisiz ve bilgisiz velilerin öğrencilerin akademik açıdan teşvik etmemeleri
2	Öğretmen, yönetici ve velilerin eğitim yeterliliklerini geliştirmek
3	Öğrencilerin akademik başarılarının artırılmasına yönelik çalışma yapmak
4	Sosyo kültürel faaliyetlerin sayısını artırmak
5	Okul Aile Birliğinin etkin çalışmasını sağlamak
6	Okul binasının fiziki yapısını ve donanımını geliştirmek

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Donanım: Binamızın yeni olması ve yeni yerleşmemiz sebebiyle donanımımızda bulunan bazı eksiklikler.
2	Hijyen, temizlik: temizlik için çalışan görevli sayımızın eksikliği sebebiyle temizlik işlerimizin aksaması.
3	Okul Aile Birliğinin etkin çalışmasını sağlamak
4	Okul binasının fiziki yapısını ve donanımını geliştirmek

MİSYONUMUZ

Şehitlerimizin kanlarıyla sulanmış bu toprakların değerlerini ve evrensel insani değerleri özümseyen ve uygulayan, bir sonraki aşamaya hazırlanmış, mutlu, saygılı, sevgi dolu, Çağdaş yaşamın gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, kendisiyle barışık ve öz güvene sahip, Sanata önem veren ,estetik değerleri gelişmiş, üretken, farklılıkları gören, yaratıcı çözümler geliştiren, Doğayı ve canlıları seven, yaşam haklarına saygılı ve duyarlı bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, temel insani değerlere sahip, çevresine saygılı ve başarıyı amaç edinmiş bireyler yetiştiren, bulunduğu çevreyi geliştiren, kültürleştiren bir kurum haline gelmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İnanıyoruz ki ...

Öğrencileri önce eğitmek sonrada öğrenmeyi öğretmek ilk önceliktir.

İnanıyoruz ki ...

Odak noktamız öğrencilerimizdir ve amaçlarımıza temel oluşturur.

İnanıyoruz ki ...

Biz, birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.

İnanıyoruz ki ...

Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını arttırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.

İnanıyoruz ki ...

Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz. Öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyar onları koruyup gözetiriz.

Farkındayız ki ...

Biz farklıyız. Yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkeniz.

DEĞERLER:

- *Planlı Olmak*
- *Şeffaflık*
- *Yaratıcı Olmak*
- *Yenilikçi Olmak*
- *Bilimsel Olmak*
- *Aktif Katılımı Sağlamak*
- *Sevgi Ve Saygı Duymak*
- *Özgüven Gelişimini Sağlamak*
- *Fikirlere Önem Vermek*
- *Atatürk İlkelerine Saygı Ve Bağlılık*
- *Ekip Çalışması Ve Ekip Ruhuna İnanmak*
- *Öğrenci Merkezli Eğitim*
- *Yeterli dini eğitimini tamamlayan öğrencilerimizin toplumumuzun bütün katmanlarında görev yapmayı sağlamak.*
- *Vatanını Ve Milletini Seven Birey Yetiştirmek*
- *Toplumun Ahlaki Değerlerini Benimseyip Savunmak*
- *Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak*
- *Etik anlayışa sahip olmak*
- *Ulusallıkla evrenselliği birlikte düşünmek*
- *Çevreye duyarlı olmak*
- *Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek*
- *Kaynakları etkin kullanmak*
- *Yönetimde adil ve tutarlı olmak*
- *Özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek*
- *Halka Devlet eliyle yetişmiş kişilerden güvenilir dini bilgiler sunacak öğrenci yetiştirme.*
- *Cumhuriyet ilkelerinden ödün vermeyiz.*
- *Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.*
- *Okul aile öğrenci ilişkisine önem veririz.*
- *Maneviyatı kuvvetli öğrenciler yetiştirerek topluma müsbet yönde öncülük etmek.*

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: AIHL

Amaç : A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Hedef : H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%24	%23	%20	%18	%16	%12
PG1.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%23	%19	%18	%16	%14	%10
PG1.2.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%6	%6	%7	%8	%9	%10
PG1.1.4.	Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%90	%91	%92	%93	%94	%95
PG1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	0	0	%1	%2	%2	%3
PG1.1.6.	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG1.1.7.	Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	%3	%3	%3	%4	%4	%4
PG1.1.8	Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	%1	%1	%2	%2	%3	%3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1..	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretm.	Eğitim Öğretim Süresince
S2..	Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
S4	Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
S5.	DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.	Kurs Öğretmenleri	Kurs Süresince
S6.	Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler	Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
S7.	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Rehber Öğretmen Öğretmenler Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
S8.	Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S9.	Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç : A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak

Hedef: H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1.	<i>Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)</i>	%2	%2	%3	%4	%5	%6
PG1.2.2.	<i>Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)</i>	%4	%4	%4	%5	%5	%7
PG1.2.3.	<i>Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</i>	%6	%6	%6	%7	%7	%7
PG1.2.4	<i>Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)</i>	%0	%0	%1	%1	%1	%2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1..	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Ekim
S2..	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu
S3.	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
S4	Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S5.	Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
S6.	Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Meslek Dersi Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: AİHL

Amaç : A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları sağlanacaktır

Hedef : H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Performans Göstergeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem				
PG2.1.1	Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	50				
PG2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	60				
PG2.1.3	Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	Tarih 55	Coğrafya 50			
PG2.1.4	Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	Fizik 47,16	Kimya 68,16		Biyoloji 57,29	
PG2.1.5.	İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	Fıkıh 46,47	Kelam m	Hadis 46,04	Siyer 58,7	Akaid 65,80
PG2.1.6.	Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	41,72				
PG2.1.7	Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	65,57				
PG2.1.8.	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	4				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1..	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır	Ders Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S2..	Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S4	Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
S5.	Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Kültür Edebiyat Kolu Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S6.	Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
S7.	Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç : A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.

Hedef : H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1.	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	(%)33	(%)33	(%)33	(%)33	(%)33	(%)33
PG2.2.2.	Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	(%)16	(%)17	(%)86	(%)19	(%)20	(%)20
PG2.2.3	Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	90	90	91	92	95	95
PG2.2.4.	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	19	20	20	21	21
PG2.2.5.	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	6	19	20	20	21	21
PG 2.2.6	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	0	0	1	1	1	1
PG 2.2.7	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	0	1	1	1	1	1

Eylemler

<i>No</i>	<i>Eylem İfadesi</i>	<i>Eylem Sorumlusu</i>	<i>Eylem Tarihi</i>
S1..	Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır	<i>Tüm Paydaşlar</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>
S2..	Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.	<i>Tüm Paydaşlar</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>
S3.	Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	<i>Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>
S4	Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır	<i>Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>
S5.	Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.	<i>Öğretmenler</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç : A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.

Hedef: H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.4.1.	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	1	1	1	2	2	2
PG2.4.2	Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	(%) 5	(%) 5	(%) 5	(%) 5	(%) 5	(%) 5
PG2.4.3.	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	1	1	2	2	2	3
PG2.4.4.	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	70	72	73	74	75	76
PG2.4.5.	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	0	1	1	1	2	2
PG2.4.6.	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	0	1	1	1	1	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S2.	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır	Okul Yönetimi Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S4	Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S5.	Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S6.	Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S7.	Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi ve Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
S8.	Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç : A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef : H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1.	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	2	2	2	2	2	3
PG3.1.2.	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	(%)78	(%)80	(%)82	(%)85	(%)86	(%)90
PG3.1.3.	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	1	1	1	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır	Tüm Paydaşlar	Okul İdaresi
S2.	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
S4.	Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç : A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef : H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100
PG3.2.2.	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100
PG3.2.3.	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.	Okul İdaresi Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
S2.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç : A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

Hedef : H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1.	Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2.	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	(%)68	(%)88	(%)80	(%)90	(%)90	(%)100
PG3.3.3.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	132	132	132	132	132	132
PG3.3.4.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	(%)83	(%)90	(%)92	(%)95	(%)100	(%)100
PG3.3.5.	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	(%)97	(%)98	(%)99	(%)100	(%)100	(%)100
PG3.3.6.	Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	1	0	0	0	0	0
PG3.3.7.	Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	133	133	133	133	133	133
PG3.3.8.	İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	86	86	90	91	92	95
PG3.3.9	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	118	118	118	120	120	120
PG3.3.10.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.	Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
S2.	Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır	Rehber Öğretmen	Eğitim Öğretim Süresince
S3.	Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.	Ders Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S4.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
S5.	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır..	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
S6.	Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.	Kulüp Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
S7.	Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.	Sivil Savunma Kulübü	
S8.	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Sivil Savunma Kulübü	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç : A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir

Hedef : H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1.	Elektrik tüketimi (kw)	24.078,70 (kw)	24.078,70 (kw)	24.078,700 (kw)	24.078,700 (kw)	24.078,70 (kw)	24.078,70 (kw)
PG3.4.2.	Su tüketim miktarı (m3)	1.056 (m3)	80	85	90	92	95
PG3.4.3.	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	27 (ton)	80	85	90	95	96
PG3.4.4.	Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	3	70	75	80	85	88

Eylemler

<i>No</i>	<i>Eylem İfadesi</i>	<i>Eylem Sorumlusu</i>	<i>Eylem Tarihi</i>
S1.	<i>Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</i>	<i>Tüm Paydaşlar</i>	<i>Tüm Okul Personeli</i>
S2.	<i>Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır</i>	<i>Tüm Paydaşlar</i>	<i>Kulüp Öğretmenleri</i>
S3.	<i>Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır</i>	<i>Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler</i>	<i>Eğitim Öğretim Süresince</i>
S4.	<i>Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir</i>	<i>Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler</i>	<i>Okul İdaresi</i>
S5.	<i>Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır</i>	<i>Öğretmenler</i>	<i>Okul İdaresi</i>

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

T.C.
SARUHANLI KAYMAKAMLIĞI
Saruhanlı Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

Sayı : E-33051129-602.04.02-99489342
Konu: 2024-2028 Stratejik Planı.

26.03.2024

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NE

- İlgi :**
- 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
 - 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar H.Yönetmelik.
 - 19/06/2006 tarih ve B.08.0.SGB.0.03.01.06/2673 sayılı yazı (Genelge No: 2006/55).
 - 09/02/2010 tarihli ve B.08.0.SGB.0.03.01.06/924 sayılı yazı (Genelge No: 2010/14).
 - Saruhanlı İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 20.03.2024 tarih ve 99156704 sayılı yazısı.

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "*Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar*" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" in Resmî Gazete'de yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı" İlgi (d) Bakan Onayı ile uygulamaya konulmuştur. Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl millî eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları İlgi (d) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Saruhanlı Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Ömer Faruk KARAKAYIŞ
Okul Müdürü

EK: 1 Adet Stratejik Plan (2024-2028, 42Sf)

OLUR
...../03/2024

Osman AGUŞ
İlçe Millî Eğitim Müdürü

